

渭南市农村财政事务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年渭南市农村财政事务中心下达中省村级公益事业奖补资金11820万元，提升改善了农村人居环境，服务了乡村治理体系；下达美丽乡村建设资金3300万元，确定美丽乡村建设村庄22个；下达村级组织运转经费市级财政补助资金5484万元，同时完成了2022年度农村综合改革转移支付资金绩效评价。在提高基层治理能力方面，督促县（市、区）完善镇（街办）财政管理制度，规范工作流程，切实提高规范化、精细化管理水平，进一步夯实了镇（街道）财政所管理水平。

（一）主要职责

推动乡村公共治理机制创新，完善村级组织运转经费保障机制，加强乡镇财政管理和指导；指导开展村级公益事业建设一事一议财政奖补、小城镇发展等工作；推动农村公共服务供给机制创新，指导开展农村公共服务运行维护试点，加强农村公共服务标准化研究；完成上级交办的其他任务。

（二）内设机构

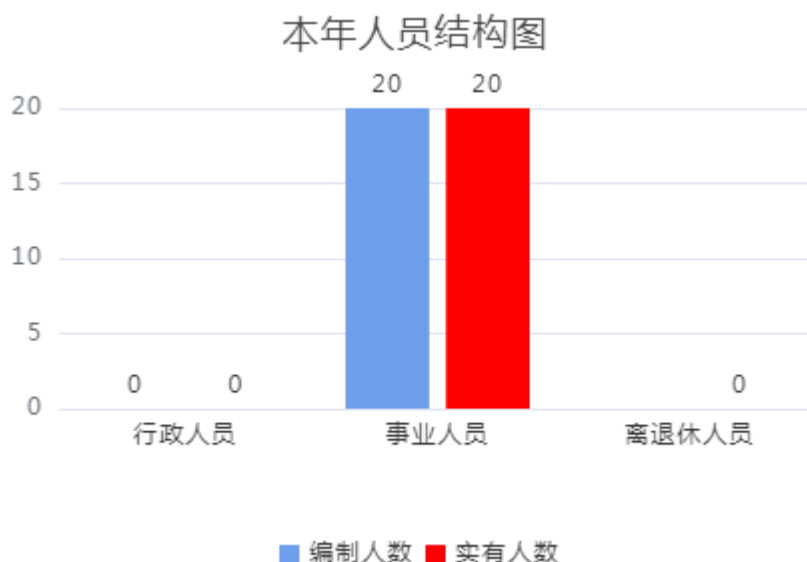
渭南市农村财政事务中心内设4个科，分别是综合科、镇财科、公益事业管理科、基层组织保障科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市财政局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制20人，其中行政编制0人、事业编制20人；实有人员20人，其中行政0人、事业20人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为4.02万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.82万元，增长25.63%，增长的主要原因是：一是根据业务安排，本年度前往基层考察次数增加；二是根据办公需要增加了办公必需用品的购置。

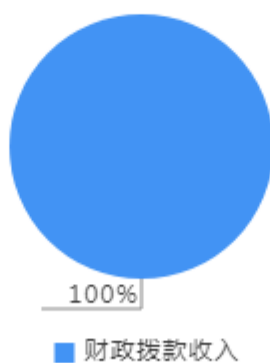
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计4.02万元，其中：财政拨款收入4.02万元，占100%。

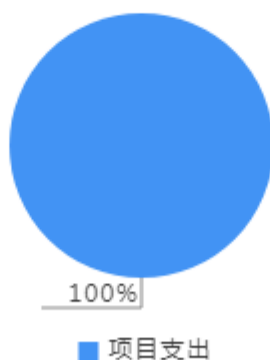
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计4.02万元，其中：项目支出4.02万元，占100%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为4.02万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.82万元，增长25.63%，增长

的主要原因是：一是根据业务安排，本年度前往基层考察次数增加；二是根据办公需要增加了办公必需用品的购置。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



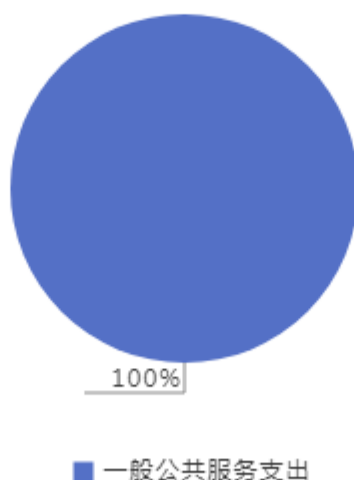
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算10.00万元，支出决算4.02万元，完成年初预算的40.20%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加0.82万元，增长25.63%，增长的主要原因是：一是根据业务安排，本年度前往基层考察次数增加；二是根据办公需要增加了办公必需用品的购置。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算10万元，支出决算4.02万元，完成年初预算的40.20%，决算数小于年初预算数的主要原因是：遵循过“紧日子”原则，节约开支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本单位2023年度无一般公共预算财政拨款基本支出，已公开空表。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.50万元，支出决算0万元，决算数小于预算数的主要原因是：根据业务安排，本年度无“三公”经费支出。决算数与上年相比持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.50万元，支出决算0万元，决算数较预算数减少的主要原因是：本年度无公务接待活动。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0万元。共接待国内来访团组0个，来宾0人次。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，较好地实现了提升改善全市村级公益设施水平；促进村级组织正常运转；实施美丽乡村建设；指导全市乡镇财政管理工作的目标。

本单位在部门决算中反映农村综合改革业务费等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金4.02万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分94，全年预算数10万元，执行数4.02万元，完成预算的40.2%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2023年，在中心全体成员共同努力下，继续稳步提升改善全市村级公益设施水平；促进村级组织正常运转；实施美丽乡村建设；指导全市乡镇财政管理工作。发现的问题及原因：前往基层实地考察推迟导致业务进度缓慢。下一步改进措施：严格执行相关制度，提高预算执行率及均衡性。

单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			渭南市农村财政事务中心									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	农村综合改革工作业务费	提升改善全市村级公益设施水平;促进村级组织正常运转;实施美丽乡村建设;指导全市乡镇财政管理工作。	良好	9.81	9.81		3.89	3.89		—	40%	—
	新增资产购置	采购办公设备,满足办公需求,提升财政方面管理能力。	良好	0.19	0.19		0.13	0.13		—	68.42%	—
	金额合计				10	10		4.02	4.02		10	40.20%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	提升改善全市村级公益设施水平;促进村级组织正常运转;实施美丽乡村建设;指导全市乡镇财政管理工作。					2023年,在中心全体成员共同努力下,继续稳步提升改善全市村级公益设施水平;促进村级组织正常运转;实施美丽乡村建设;指导全市乡镇财政管理工作。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标(50分)	数量指标	扶持农村综合改革工作县市区个数		12个	12个		10		10		
			管理指导乡镇财政所工作个数		125个	125个		10		10		
		质量指标	12个县市区农村综合改革工作质量		有所提升	有所提升		10		10		
		时效指标	项目完成时间		12月底前	12月底前		10		10		
		成本指标	控制成本		≤10万元	4.02万元		10		10		
	效益指标(30分)	社会效益指标	全市农村综合改革工作进展情况		不断推进	不断推进		10		10		
			全市村级公益设施水平		有所改善	有所改善		10		10		
		生态效益指标	全市农村人居环境		明显改善	明显改善		10		10		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	基层财政干部满意度		≥95%	≥95%		110		10		
总分									100	94		

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映农村综合改革业务费、新增资产购置等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 农村综合改革业务费项目绩效自评综述：全年预算数9.81万元，执行数3.89万元，完成预算的40%。项目绩效目标完成情况：2023年，在中心全体成员共同努力下，继续稳步提升改善全市村级公益设施水平；促进村级组织正常运转；实施美丽乡村建设；指导全市乡镇财政管理工作。发现的问题及原因：前往基层实地考察推迟导致业务进度缓慢。下一步改进措施：严格执行相关制度，提高预算执行率及均衡性。

2. 新增资产购置项目绩效自评综述：全年预算数0.19万元，执行数0.13万元，完成预算的68.42%。项目绩效目标完成情况：实现了制定的绩效目标，如期完成了项目任务。发现的问题及原因：该项目预算执行率不高，主要是根据资产购置标准严格配置资产，减少支出。下一步改进措施：在严格执行预算的同时，加大项目执行力度。

渭南市市级财政专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金或项目名称	农村综合改革工作业务费							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市农村财政事务中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	9.81	9.81	3.89	10	40%	4	
	其中:财政拨款	9.81	9.81	3.89	—	40%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	提升改善全市村级公益设施水平;促进村级组织正常运转;实施美丽乡村建设;指导全市乡镇财政管理工作。			2023年,在中心全体成员共同努力下,继续稳步提升改善全市村级公益设施水平;促进村级组织正常运转;实施美丽乡村建设;指导全市乡镇财政管理工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	扶持农村综合改革工作县市区个数	12个	12个	10	10	
			管理指导乡镇财政所工作个数	125个	125个	10	10	
		质量指标	12个县市区农村综合改革工作质量	有所提升	有所提升	10	10	
		时效指标	项目完成时间	12月底前	12月底前	10	10	
		成本指标	控制成本	≤9.81万	3.89万	10	10	
	效益指标(30分)	社会效益指标	全市农村综合改革工作进展情况	不断推进	不断推进	10	10	
			全市村级公益设施水平	有所改善	有所改善	10	10	
		生态效益指标	全市农村人居环境	明显改善	明显改善	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	基层财政干部满意度	≥95%	≥98%	10	10	
总分					100	94		

渭南市市级财政专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金或项目名称	新增资产购置							
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市农村财政事务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0.19	0.19	0.13	10	68.42%	6.8	
	其中：财政拨款	0.19	0.19	0.13	—	68.42%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	采购办公设备，满足基本办公需求，提高工作效率。			采购办公设备，满足基本办公需求，提高工作效率。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	购买办公设备数量	1个	100%	10	10	
		质量指标	政府采购率	100%	100%	10	10	
			验收合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	配送安装时间	12月底前	12月底前	10	10	
	成本指标	采购成本	≤0.19万元	0.13万元	10	10		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	办公基本条件	有所改善	有所改善	15	15	
		可持续影响指标	办公设备使用年限	≥6年	≥6年	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	设备使用者满意度	≥95%	≥95%	10	10	
	总分					100	68	

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市农村财政事务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0913-2100103。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4.02	一、一般公共服务支出	31	4.02
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	4.02	本年支出合计	57	4.02
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	4.02	总计	60	4.02

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4.02	4.02					
201	一般公共服务支出	4.02	4.02					
20106	财政事务	4.02	4.02					
2010699	其他财政事务支出	4.02	4.02					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4.02		4.02			
201	一般公共服务支出	4.02		4.02			
20106	财政事务	4.02		4.02			
2010699	其他财政事务支出	4.02		4.02			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4.02	一、一般公共服务支出	33	4.02	4.02		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4.02	本年支出合计	59	4.02	4.02		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	4.02	合计	64	4.02	4.02		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	4.02		4.02
201	一般公共服务支出	4.02		4.02
20106	财政事务	4.02		4.02
2010699	其他财政事务支出	4.02		4.02

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市农村财政事务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50					0.50		
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。